



ПРОТОКОЛ

№1

ОТНОСНО: Дейността на комисия, назначена със Заповед № 148/29.10.2014г. на Кмета на Община Якоруда за разглеждане, оценка и класиране на оферти в открита процедура за избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: **"Изработване на проект за Общ устройствен план на Община Якоруда (ОУПО)"**, включващ Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС).

На 29.10.2014 г., в 14:00 часа, в Заседателната зала на Община Якоруда, гр. Якоруда, ул. "Васил Левски" № 1, започна работа комисия по чл. 34 от ЗОП в състав:

Председател: Беди Осман – Зам. Кмет на Община Якоруда

Членове:

1. Сабиха Мустафа – специалист "Международни програми и проекти" в Община Якоруда;
2. Магдалена Богданова – Началник отдел „Програми, проекти и международно сътрудничество" в Община Якоруда;
3. Айра Манева – Старши счетоводител в Община Якоруда;
4. Орхан Мисанков – Юрисконсулт в Община Якоруда;

Резервни членове:

1. Димитър Бучков – Началник отдел "Жалби и молби на граждани, координация с училища, соц. дейности, юрисконсулт, секретар на МКБППМН" в Община Якоруда;
2. Айше Робова – Специалист "МДТ", отговорник недобори в Община Якоруда

Председателят на комисията получи регистъра с подадените оферти за участие и откри заседанието в 14.00 ч. Председателят и членовете на комисията подписаха декларации за отсъствие на обстоятелства по чл. 35 ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, съгласно изискването на чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

Подадените оферти от участниците са следните (съгласно Регистър на постъпилите оферти):

1. **"ЕРТА КОНСУЛТ" ЕООД** - оферта с вх. № 94-00-3217/28.10.2014г. – получена по куриер в 14.00 часа на 28.10.2014г.
2. **"Арх Про"** - оферта с вх. № 94-00-3218/28.10.2014г. – 16.00 часа

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците (съгласно Регистър на участниците, присъствали при отварянето на офертите).

След като от членовете на комисията не постъпиха възражения относно целостта на пликите съдържащи офертите, комисията пристъпи към отварянето им по реда на тяхното постъпване.

I. Отваряне на офертите

На основание чл. 68 ал. 4 от ЗОП комисията пристъпи към проверка на офертите за спазване изискванията на чл. 57 ал. 1 и 2 от ЗОП .

1. Председателят на комисията отвори офертата на участника “ЕРТА КОНСУЛТ”ЕООД.

Офертата на участника съдържа три отделни запечатани плика, каквото е изискването на чл. 57 ал. 3 от ЗОП и предварително обявените от възложителя условия.

Трима членове на комисията подписаха Плик № 3 „Ценово предложение” от офертата на “ЕРТА КОНСУЛТ”ЕООД.

Председателят на комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника, чието съдържание беше подписано от трима членове на комисията.

Комисията отвори Плик № 1 „Документи за подбор” и оповести на присъстващите на заседанието документите, съдържащи се в него, освен това беше проверено съответствието им със списъка по чл. 56 ал. 1 т. 14 от ЗОП.

2. Председателят на комисията отвори офертата на “Арх Про”.

Офертата на участника съдържа три отделни запечатани плика, каквото е изискването на чл. 57 ал. 3 от ЗОП и предварително обявените от възложителя условия.

Трима членове на комисията подписаха Плик № 3 „Ценово предложение” от офертата на “Арх Про”.

Председателят на комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участника, чието съдържание беше подписано от трима членове на комисията

Комисията отвори Плик № 1 „Документи за подбор” и оповести на присъстващите на заседанието документите, съдържащи се в него, освен това беше проверено съответствието им със списъка по чл. 56 ал. 1 т. 14 от ЗОП.

II. Съгласно чл. 68 ал. 6 от ЗОП комисията, назначена със Заповед № 148/29.10.2014г. на Кмета на Община Якоруда, приключи публичната част от заседанието и продължи с проверка на съответствието на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

1. Комисията извърши проверка на представените от “ЕРТА КОНСУЛТ”ЕООД, документи в Плик №1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, в резултат на което констатира следните липси и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя:

1.1. За ключов **Експерт 4** - съгласно минималните изисквания на Възложителя, посочени в Обявлението за обществена поръчка и т.2 “Изисквания към участниците”от Раздел 1 “Общи условия” от документацията за участие се изисква доказване на не по-малко от 5 години професионален опит по специалността. От представените от участникът документи за експерт Румяна Богданова Екова на Комисията не става ясно дали лицето притежава този опит.

1.2. За ключов **Експерт 12** - съгласно минималните изисквания на Възложителя, посочени в Обявлението за обществена поръчка и т.2 "Изисквания към участниците" от Раздел 1 "Общи условия" от документацията за участие, експертът следва да има висше образование с образователно-квалификационна степен "магистър", специалност «Социология» или еквивалентна. Участникът е представил за експерт 12 г-жа Христина Димитрова Миловска Диплома за завършено висше образование, образователно-квалификационна степен "бакалавър" специалност "Социология".

Останалите документи, представени в Плик № 1 от участника са представени в съответствие с изискванията на чл. 57 ал. 2 т. 1 от ЗОП и предварително обявените от възложителя условия в обявлението за обществена поръчка и документацията за участие.

2. Комисията извърши проверка на представените от "Арх Про" документи в Плик №1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, в резултат на което констатира следните липси:

2.1. Съгласно минималните изисквания на Възложителя, посочени в Обявлението за обществена поръчка и т.2 "Изисквания към участниците" от Раздел 1 "Общи условия" от документацията за участие Възложителят изисква 2 броя – **Експерт2** с образователно - квалификационна степен "магистър" или еквивалентна, специалност "Архитектура" или "Урбанизъм", с пълна проектантска правоспособност, опит в областта на устройственото планиране с професионален опит минимум 5 (пет) години. Кандидаът е представил само 1 брой такъв експерт.

Останалите документи, представени в Плик № 1 от участника са представени в съответствие с изискванията на чл. 57 ал. 2 т. 1 от ЗОП и предварително обявените от възложителя условия в обявлението за обществена поръчка и документацията за участие.

3. На основание чл.68, ал. 9 от ЗОП комисията определя срок за представянето на документите по предходните точки - **5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на протокола, но не по-късно от 17.00 часа на 07.11.2014 год. като участникът има право да замени представените документи или да представи нови документи с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

Да се уведомят всички участници, като им се изпрати настоящият протокол с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в плик №1.

Насрочва следващо заседание на комисията на 10.11.2014 г. от 14.00 часа.

Протоколът е изготвен в 1/един/ екземпляр на 30.10.2014 г.

Председател:
/ Беди Осман /

Членове:
1.
/ Сабиha Мустафа /

3.
/ Орхан Мисанков /

2.
/ Магдалена Богданова /

4.
/ Айра Манева /